



۱- ثبت دبیرخانه (۵ دقیقه)

۲- تشکیل پرونده و بررسی مدارک و تعیین نوبت بازدید توسط روابط عمومی شهر سازی (۲۰ دقیقه)

۴- بازدید از محل و بررسی توسط کارشناس (یک روز)

۵- مطابقت وضع موجود با سوابق شهرداری و تهیه پیش نویس توسط کارشناس (۲۰ دقیقه)

در صورت داشتن تخلف ساختمانی ارسال به کمیسیون ماده

بررسی توسط کمیسیون ماده صد و صدور رای و ارجاع به مرحله ۲

۶- کنترل و تأیید پیش نویس توسط مسئول شهر سازی و ارسال به واحد نوسازی (۵ دقیقه)

۷- محاسبه عوارض نوسازی و صدور فیش توسط نوسازی و ارسال به واحد درآمد (۱۰ دقیقه)

۸- محاسبه فیش درآمد و هزینه کارشناسی توسط درآمد و صدور فیش (۳۰ دقیقه)

- پرداخت فیشهای صادر شده واحدهای نوسازی و درآمد توسط مالک

۱۰- کنترل فیش های واریزی نوسازی توسط نوسازی و ارسال به درآمد (۱۰ دقیقه)

۱۱- کنترل فیش های واریزی درآمد توسط درآمد و ارسال به معاونت یا مدیر (۱۰ دقیقه)

۱۲- کنترل و تأیید توسط معاون یا مدیر منطقه (۳۰ دقیقه)

۱۳- بریت نهایی پایانه کار توسط صدور مجوز و ارسال به دبیرخانه (۵ دقیقه)

۱۴- صدور پایانه کار توسط دبیر خانه و ارسال سوابق به پایگانی (۵ دقیقه)

۱۵- پایگانی مدارک